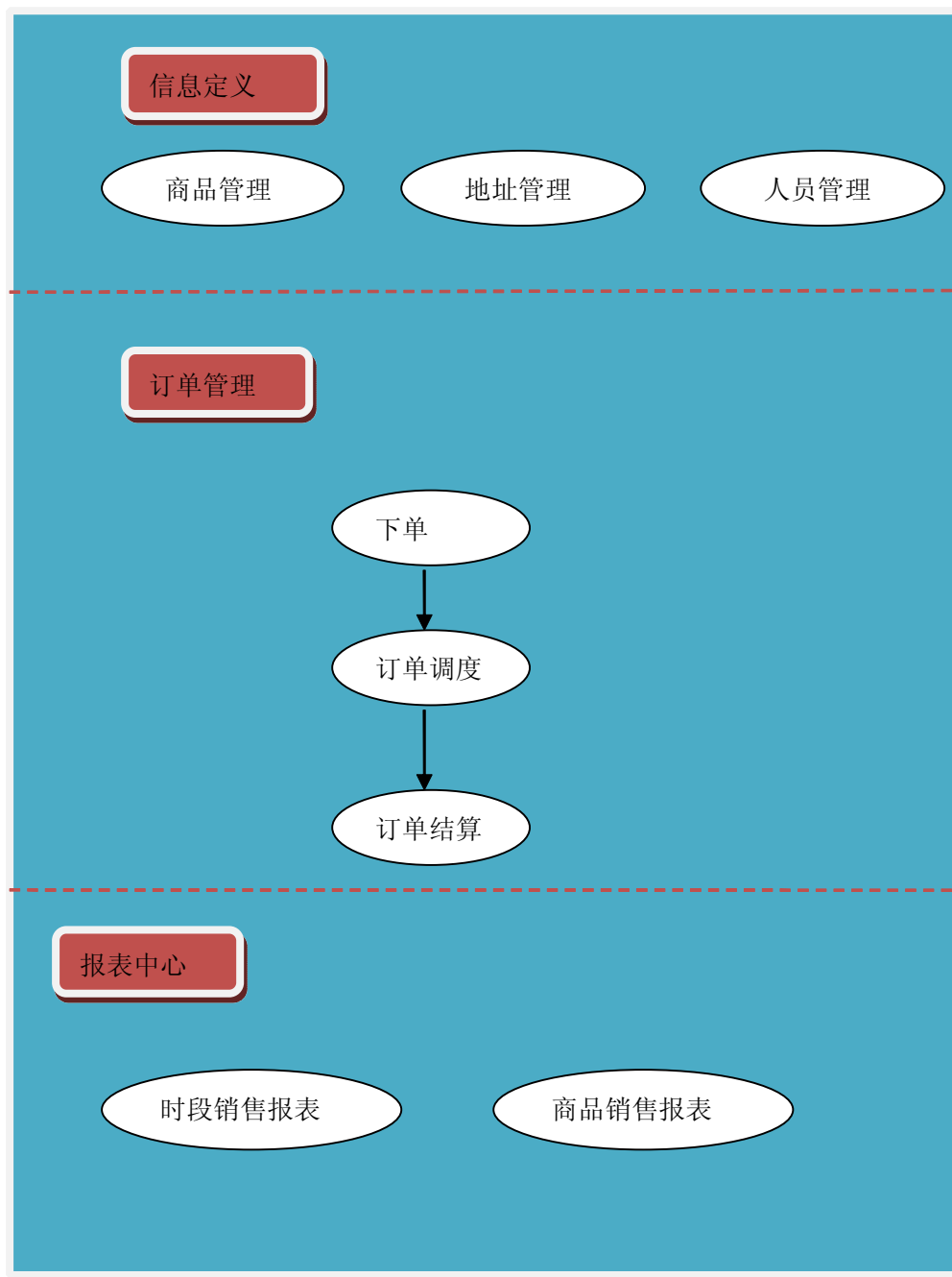


目 录

第一章 业务流程.....	1
第二章 主要功能说明.....	2
一、人员管理.....	2
1. 用户组信息.....	2
2. 用户信息.....	3
3. 递送员维护.....	4
二、地址管理.....	4
1. 地标管理.....	4
三、商品管理.....	5
1. 售卖分类.....	5
2. 售卖商品.....	5
四、订单管理.....	6
1. 下单.....	6
2. 订单调度.....	7
3. 订单结算.....	9
五、报表中心.....	10
1. 时段销售报表.....	10
2. 商品销售报表.....	10
第三章 基础配置.....	11
1.打印设置.....	11
2.初始化语音盒.....	13
3.业务数据清理.....	13
4.数据备份.....	13

电子订单功能说明

第一章 业务流程



第二章 主要功能说明

一、人员管理

1. 用户组信息

① 位置：人员管理 → 用户组信息

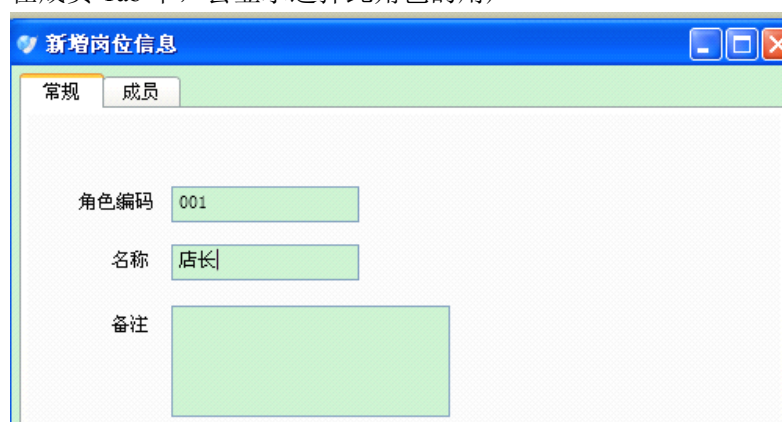
② 功能说明：设置角色权限

③ 使用说明：

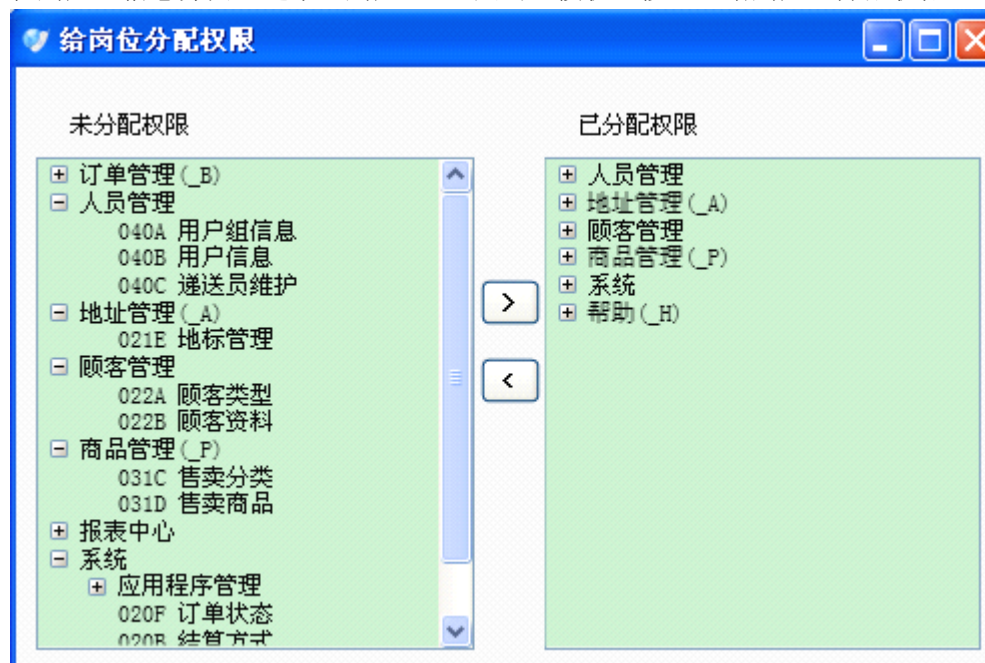
在用户组信息界面，点击“新增”

在常规 Tab 中，录入 3 位角色编码，角色名称

在成员 Tab 中，会显示选择此角色的用户



在用户组信息界面，选中‘用户组’，点击‘授权’按钮，给用户组分配权限



2. 用户信息

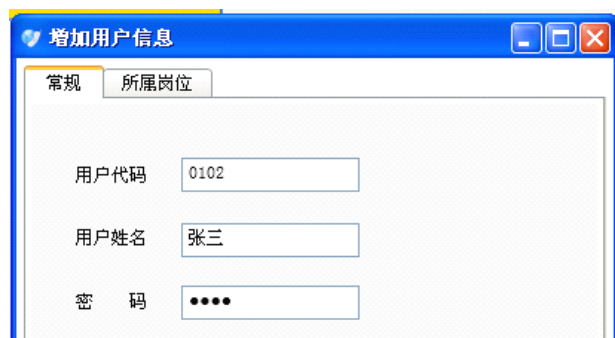
① 位置：人员管理 → 用户信息

② 功能说明：对登录使用软件的用户分配角色权限

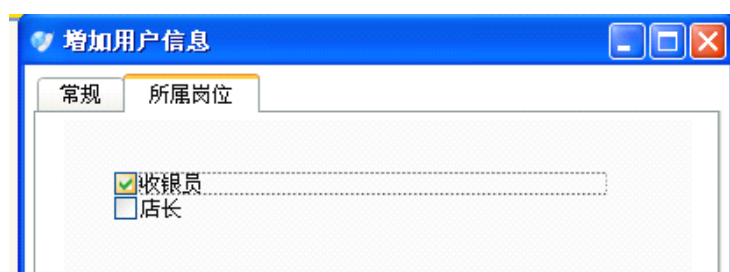
③ 使用说明：

在用户信息界面，点击“新增”

在常规 Tab 中，录入用户代码，此代码为登录系统的账号，录入用户姓名，录入密码信息。



在所属岗位 Tab 中，选择该用户所需要的权限



3. 递送员维护

- ① 位置：人员管理 → 递送员维护
- ② 功能说明：为系统增加递送人员
- ③ 使用说明：

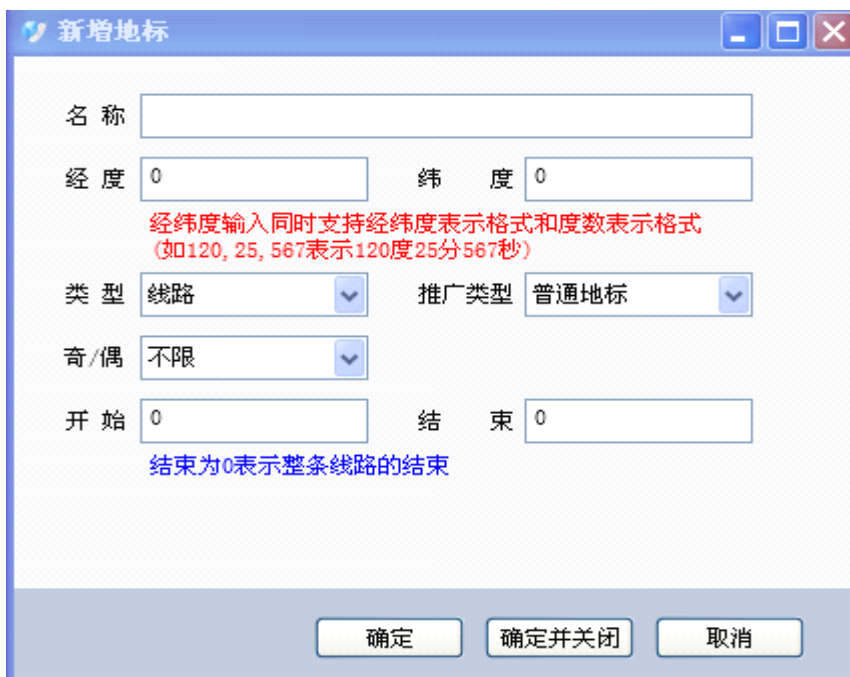
在递送员维护界面，点击“新增”
录入 4 位工号，状态为‘在职’



二、地址管理

1. 地标管理

- ① 位置：地址管理 → 地标管理
- ② 功能说明：添加来电下单时会显示的地标信息
- ③ 使用说明：地标管理界面点“新增”按钮，在新增地标界面输入名称、类型信息



新增地标

名称

经度 纬度

经纬度输入同时支持经纬度表示格式和度数表示格式
(如120, 25, 567表示120度25分567秒)

类型 推广类型

奇/偶

开始 结束


结束为0表示整条线路的结束

确定 确定并关闭 取消

三、商品管理

1. 售卖分类

- ①位置： 商品管理 → 售卖分类
- ②功能说明：为下单售卖商品的商品分类
- ③使用说明：在售卖分类界面，点“新增”按钮，在新增售卖分类界面输入分类的名称



新增售卖分类

配送点

名称

☒ 显示

位置

描述

确定 确定并关闭 取消

2. 售卖商品

- ①位置： 商品管理 → 售卖商品

②功能说明：在下单售卖分类下定义商品信息

③使用说明：

在售卖商品界面点“新增”按钮，在增加售卖售卖商品界面选择分类，输入商品名称，价格信息

该界面用于添加新的售卖商品。主要包含以下字段：

- 分类**：下拉菜单，当前选择“素菜类”。
- 商品**：文本输入框。
- 套餐**：复选框。
- 单价**：文本输入框，当前值为0。
- 剩余**：文本输入框，当前值为100。
- 每日可售**：文本输入框，当前值为100。
- 全选**：复选框。
- 周一**、**周二**、**周三**、**周四**、**周五**、**周六**、**周日**：复选框，均已勾选。
- 打折**：复选框，已勾选。
- 显示**：复选框，已勾选。
- 位置**：文本输入框，当前值为4。
- 描述**：多行文本输入框。
- 文字颜色**：颜色选择器。
- 背景颜色**：颜色选择器。
- 底部按钮**：确定、确定并关闭、取消。

四、订单管理

1. 下单

①位置：订单管理 → 下单

②功能说明：来电分别对外卖和堂吃下单

③使用说明：顾客来电，录入顾客地址信息和订单明细提交订单

a.在下单界面选择外卖下单/堂吃下单，在左侧选择订单商品，提交订单

该界面用于提交订单。主要包含以下部分：

- 顶部按钮**：外卖下单（红色）、堂吃下单（蓝色）。
- 订单明细**：

名称	原价	实价	数量	操作
蛋挞	8	8	2	删除
葱爆牛肉	15	15	1	删除
黄瓜丝	5	5	1	删除
花生豆	3	3	1	删除
- 合计**：39.0元 5份
- 顾客类型**：下拉菜单，当前选择“散户顾客”。
- 折扣**：文本输入框，当前值为1。
- 手工折扣**：复选框。
- 结算**：
 - ☐ 现金支付
 - ☒ 帐期
 - ☐ 支付宝
- 其他**：复选框。
- 订单信息**：
 - 送达时间**：日期选择器（2012/7/30），时间选择器（11:00），复选框“待确认”。
 - 常用单注**：
 - ☐ 带发票
 - ☐ 支付宝
 - ☐ 带菜单
 - ☐ 带零钱
 - ☐ 加辣
 - ☐ 加冰
 - 单注**：文本输入框，当前值为gfjdfdhhd。
- 底部按钮**：挂断（红色）、提交（黄色）。

b.外卖下单操作时，下单界面会显示顾客信息；堂吃下单时不需要来电下单，所以不显示顾客信息。

c.当已经保存在顾客资料里的电话再次来电时，顾客地址信息会自动显示在下单界面。如果当天下过单的电话在系统设定的时间内又打进电话，下单界面会显示之前的订单地址和订单明细信息，可以重新下单，还可以对刚下过的订单进行修改。

- (1)点重新订单按钮，会清空订单明细，可以重新选择商品，下单
- (2)点修改订单按钮，可以修改已提交订单的顾客地址信息或修改商品信息，重新提交
- (3)点取消订单按钮，可以取消之前已经提交的订单
- (4)点催单挂断按钮，按催单操作处理，挂断电话
- (5)点挂断按钮，直接挂断电话

2. 订单调度

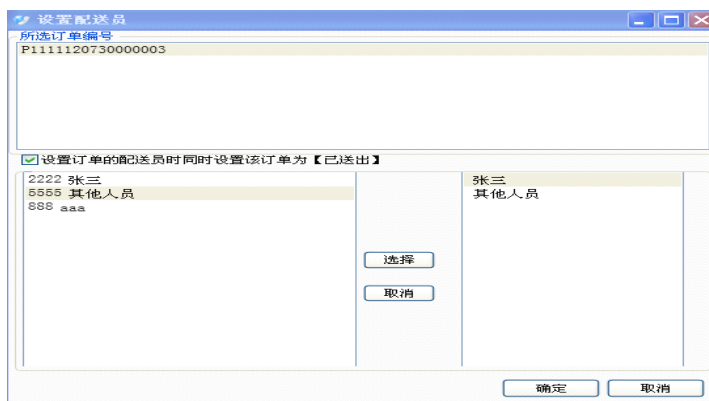
①位置：订单管理 → 订单调度

②功能说明：对提交的订单进行订单设置

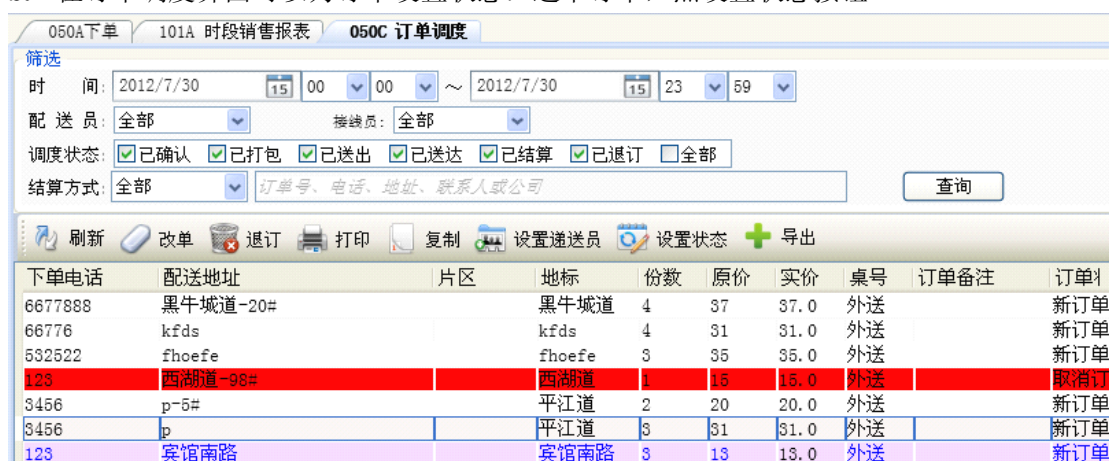
下单电话	配送地址	片区	地标	份数	原价	实价	桌号	订单备注	订单状态
6677888	黑牛城道-20#		黑牛城道	4	37	37.0	外送		新订单
66776	kfds		kfds	4	31	31.0	外送		新订单
532522	fhoeffe		fhoeffe	3	35	35.0	外送		新订单
123	西湖道-98#		西湖道	1	15	15.0	外送		取消订单
3456	p-5#		平江道	2	20	20.0	外送		新订单
3456	p		平江道	3	31	31.0	外送		新订单
123	宾馆南路		宾馆南路	3	13	13.0	外送		新订单

③使用说明：

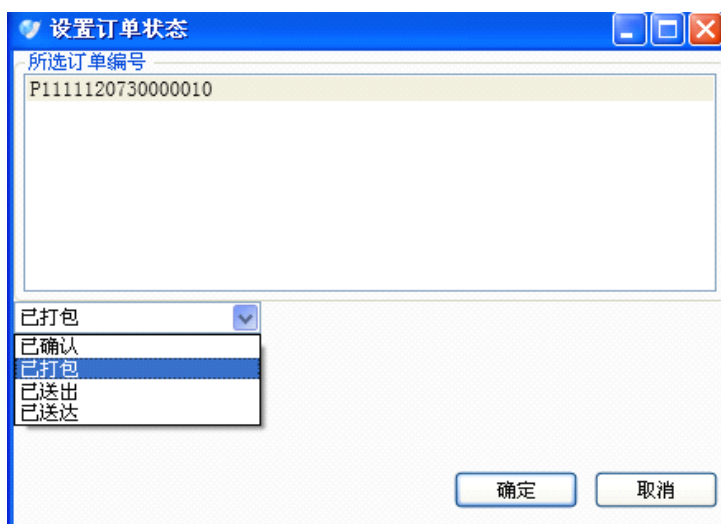
- a. 在订单调度界面可以为订单设置递送员：选中订单，点设置递送员按钮
在弹出的设置递送员界面左侧可选的配送员里选中递送员名称，点选择按钮，确定；设置完成后订单调度状态会变成已送出状态。



b. 在订单调度界面可以为订单设置状态：选中订单，点设置状态按钮



在弹出的设置订单状态界面里的下拉框中，可以为所选的订单选择：已确认、已打包、已送出、已送达状态。



c.在订单调度杰面可以对订单进行改单操作，改单操作只允许对订单调度状态为已确认的订单进行操作：选中订单，点改单按钮后，界面会跳转到下单界面上，显示的界面与再次来电进行改单操作的界面相同。

050A 下单 101A 时段销售报表 050C 订单调度

筛选
 时间: 2012/7/30 15:00 ~ 2012/7/30 15:23:59
 配送员: 全部 接线员: 全部
 调度状态: ☒ 已确认 ☒ 已打包 ☒ 已送出 ☒ 已送达 ☒ 已结算 ☒ 已退订 ☐ 全部
 结算方式: 全部 订单号、电话、地址、联系人或公司 查询

刷新 改单 退订 打印 复制 设置递送员 设置状态 导出

下单电话	配送地址	片区	地标	份数	原价	实价	桌号	订单备注	订单状态
6677888	黑牛城道-20#		黑牛城道	4	37	37.0	外送		新订单
66776	kfds		kfds	4	31	31.0	外送		新订单
532522	fhoeffe		fhoeffe	3	35	35.0	外送		新订单
123	西湖道-98#		西湖道	1	15	15.0	外送		取消订
3456	p-5#		平江道	2	20	20.0	外送		新订单
3456	p		平江道	3	31	31.0	外送		新订单
123	宾馆南路		宾馆南路	3	13	13.0	外送		新订单

d.在订单调度界面可以对订单进行退订操作：选中订单，点退订按钮

050A 下单 101A 时段销售报表 050C 订单调度

筛选
 时间: 2012/7/30 15:00 ~ 2012/7/30 15:23:59
 配送员: 全部 接线员: 全部
 调度状态: ☒ 已确认 ☒ 已打包 ☒ 已送出 ☒ 已送达 ☒ 已结算 ☒ 已退订 ☐ 全部
 结算方式: 全部 订单号、电话、地址、联系人或公司 查询

刷新 改单 退订 打印 复制 设置递送员 设置状态 导出

下单电话	配送地址	片区	地标	份数	原价	实价	桌号	订单备注	订单状态
6677888	黑牛城道-20#		黑牛城道	4	37	37.0	外送		新订单
66776	kfds		kfds	4	31	31.0	外送		新订单
532522	fhoeffe		fhoeffe	3	35	35.0	外送		新订单
123	西湖道-98#		西湖道	1	15	15.0	外送		取消订
3456	p-5#		平江道	2	20	20.0	外送		新订单
3456	p		平江道	3	31	31.0	外送		新订单
123	宾馆南路		宾馆南路	3	13	13.0	外送		新订单

弹出输入退单原因界面，在下拉框中选择退单原因，确定。除了订单调度状态为已结算和退餐状态外，都允许退订。

请输入退单原因

门店原因
 顾客原因
 客服原因

确定 取消

e.在订单调度界面点导出按钮可以把当前订单调度界面显示的订单信息导出到一个 word 文档。

- f. 在订单调度界面选中订单，点复制按钮，在查询按钮左边的空白行右键粘贴，订单的电话号码和姓名信息会复制到查询框里。

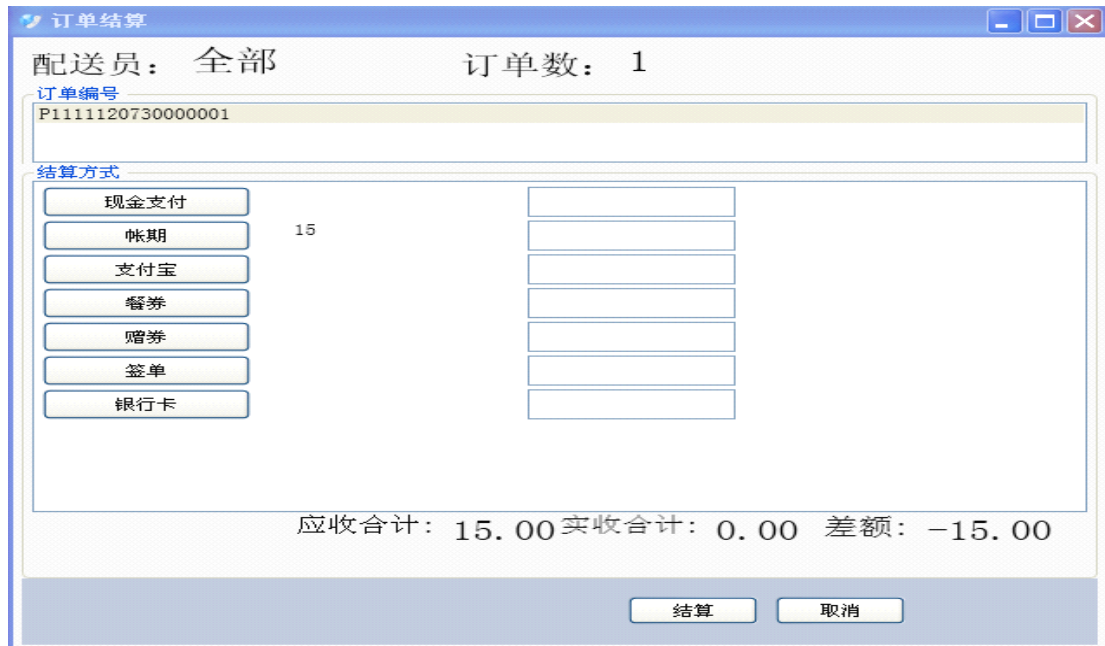
3. 订单结算

①位置：订单管理 → 订单结算

②功能说明：对已经提交的订单进行结算

③使用说明：

在订单结算界面里选中订单，点“结算”按钮，可以选择几种结算方式为商品付款



订单结算界面截图，显示了配送员、订单数、订单编号、结算方式选择、应收合计、实收合计和差额等信息。

配送员：全部 订单数：1

订单编号：P1111120730000001

结算方式：

现金支付		
帐期	15	
支付宝		
餐券		
赠券		
签单		
银行卡		

应收合计：15.00 实收合计：0.00 差额：-15.00

结算 取消

五、报表中心

1. 时段销售报表

①位置：报表中心 → 时段销售报表

②功能说明：对已经结算的订单按照查询条件显示销售单数和销售金额

③使用说明：

在时段销售报表界面里选择筛选条件，按时间段显示时段销售数据

050A下单
101A 时段销售报表

筛选

日期: 2012-07-30 00:00:00 ~ 2012-08-05 23:59:00

时间间隔: 60 分钟 时间类型: 递送时间

< 本周 >

查询

刷新 打印

时 间	销售单数	销售金额	客单价
00:00-01:00	2	68	34
01:00-02:00	0	0	0
02:00-03:00	1	35	35
03:00-04:00	0	0	0

2. 商品销售报表

①位置: 报表中心 → 商品销售报表

②功能说明: 对已经结算的订单按照查询条件显示已销售的商品名称、销售数量、销售金额

③使用说明: 在商品销售报表里选择筛选条件, 可以对已售卖商品按照不同分类显示商品销售的数据

050A下单
050C 订单调度
050D 订单结算
101A 时段销售报表
101B 商品销售报表

筛选

日期: 2012-07-23 00:00:00 ~ 2012-08-05 23:59:00

分类: 素菜类

< 本周 >

查询

刷新 打印

商品名称	销售数量	占比	销售金额	占比
素菜类				
白灼青菜	7	17.00 %	55.20	10.00 %
酱爆洋白菜	7	17.00 %	80.20	15.00 %
套餐1	27	66.00 %	392.25	74.00 %
合计	41	-	527.65	-

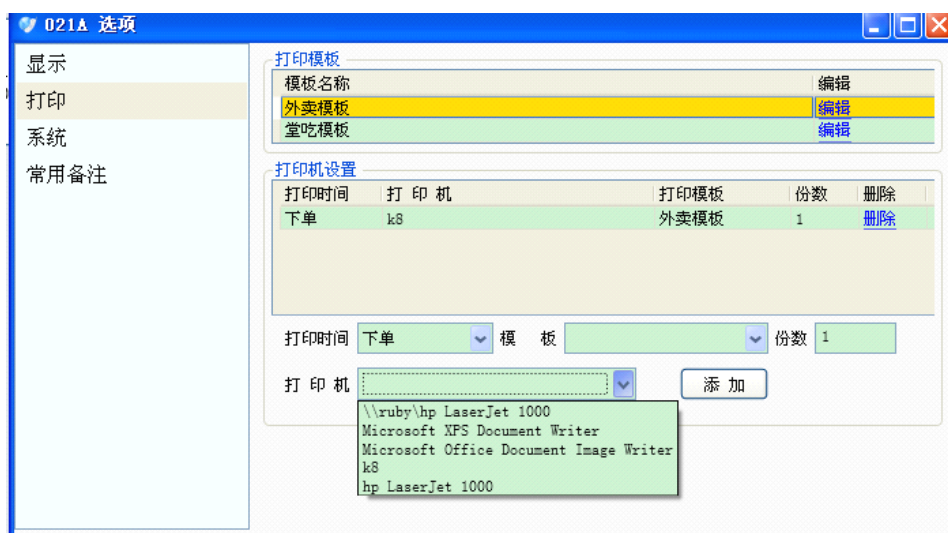
第三章 基础配置

1.打印设置

①位置: 帮助 → 选项 → 打印

②功能说明: 用于对下单、退单等操作时进行打印小票

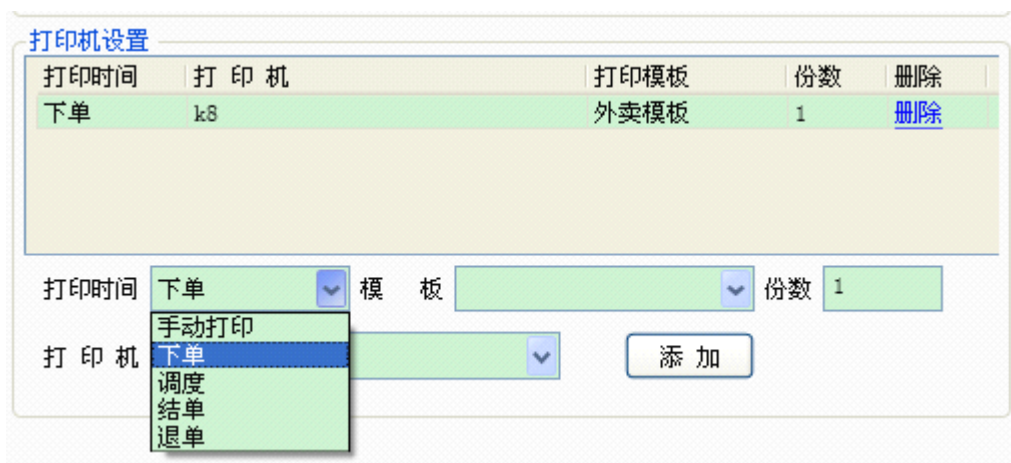
③操作说明:



- a. 设置堂食、外卖模板：在打印模板区域，点击编辑，对页眉页脚、字体字号、各列宽度等进行调整。



- b. 对订单流程中的步骤选择设置打印机，在打印机设置区域，下拉选择要打印的流程步骤，比如‘下单’‘结单’等，选择打印模板，下拉选择需要配置的打印机，点击添加。该条信息会保存到列表中。当在下单界面提交订单时，会自动按照指定打印机进行打印小票



设置‘手动打印’，会在订单调度、订单结算界面中点击‘打印’功能按钮中进行打印

2.初始化语音盒

- ① 位置：帮助 → 初始化语音盒
- ② 功能说明：对外部设备 来电语音盒进行初始化启动操作。使语音盒处于启动状态。
再次登录系统，会默认开启语音盒

3.业务数据清理

- ① 位置：帮助 → 业务数据清理
- ② 功能说明：把系统中的订单销售数据按月进行清理操作

4.数据备份

- ① 位置：帮助 → 数据备份
- ② 功能说明：备份现数据库